



หนังสือขอรับบริการ
Request Service Form

วันที่/ Date _____

ข้าพเจ้า _____ เลขที่บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ _____

I/We,

Securities Trading Account No.

มีความประสงค์ขอให้บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด ดำเนินการ ดังนี้

hereby request TISCO Securities Company Limited to proceed per the instructions as follows:

ออกหนังสือรับรองยอดทรัพย์สินคงเหลือในบัญชี ข้อมูล ณ วันที่ _____ จำนวน _____ ชุด

A letter of all my outstanding asset confirmation as at

number of copy

ฉบับภาษาอังกฤษ / In English

ฉบับภาษาไทย / In Thai

วัตถุประสงค์ / Purpose _____

ออกรายงานตามบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ของข้าพเจ้าข้างต้น ดังนี้

Report of the above securities trading account to the following detail:

ใบยืนยันคำสั่งซื้อขาย/ในกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน วันที่ซื้อขาย _____ ถึงวันที่ซื้อขาย _____
Confirmation and Contract Note/Tax Invoice/Official Receipt Trading Date To Trading Date

บัญชีทรัพย์สินของลูกค้า เดือน/ปี _____ ถึง เดือน/ปี _____
Statement of Account As of To As of

บัญชีเงินสดของลูกค้า เดือน/ปี _____ ถึง เดือน/ปี _____
Cash Statement As of To As of

รายการเคลื่อนไหวของหลักทรัพย์ เดือน/ปี _____ ถึง เดือน/ปี _____
Securities Movement As of To As of

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
Others (Please specify)

วิธีรับเอกสาร / How do you wish to receive document

รับที่บริษัท / By myself

จัดส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่รับเอกสาร / Mailing Address

ข้าพเจ้าขอชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน / I/we would like to pay the fee amount _____ บาท โดย / Baht by

เงินสด / เช็ค / เงินโอน
Cash / Cheque / Money Transfer

ถอนจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า
Withdraw from my cash deposit account

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี/ผู้รับมอบอำนาจ _____
Account owner signature/Grantee's name

สำหรับเจ้าหน้าที่

ค่าธรรมเนียม _____ บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่ _____ วันที่ _____
Fee Baht Receipt No. Date